



## Publisher niveau 1

PB1

1 JOUR



### Description

Vous apprendrez l'essentiel du logiciel Publisher, ce qui vous en permettra une utilisation efficace et régulière.

#### Déroulement

Notre formation PUBLISHER N1 commence par un descriptif détaillé du planning des principales étapes, ainsi que de la méthodologie employée.



### Programme

#### ► Introduction à Publisher

- Généralités

#### ► Composition et mise en page

- Les règles de composition et de mise en page
- Notions de typographie
- Jeux de couleur et jeux de police
- Les pages et page maîtres

#### ► Les textes

- Saisir du texte
- Modifier du texte
- Lier des paragraphes
- L'habillage du texte par des images
- Installation et utilisation de polices gratuites

#### ► Mise en forme du texte

- Mise en valeur des caractères
- Paragraphes et styles

#### ► Insérer des objets

- Dessins, images et bibliothèques
- Lier et incorporer des objets

#### ► Gérer des objets

- Présentation des objets
- Gestion des objets

#### ► Mailing / Catalogue

- Fusion et Publipostage
- Création de catalogues de produits
- Gestion des enregistrements

#### ► Pages Web

- Créer des pages Web
- Importer et exporter

#### ► Mise en forme rapide du texte

- Créer, enchaîner et gérer les styles
- Créer des touches-raccourcis pour l'utilisation des styles

#### ► Impression

- Impression standard
- Impression professionnelle

#### ► Mise en application



### Vous serez capable de...

- Composer et mettre en page
- Insérer du texte et le mettre en forme
- Insérer et gérer des objets
- Utiliser le mailing et le catalogue
- Créer des pages Web
- Mettre rapidement en forme
- Maîtriser les différents types d'impression



### Public

- Toute personne souhaitant travailler sous Publisher



### Pré-requis

- Savoir utiliser un ordinateur
- Connaissance de l'environnement Windows



### Certifications

- Certificate of achievement EGILIA

**egilia**<sup>®</sup>  
LEARNING