

Culture managériale



Délégez et responsabilisez

DER

2 JOURS



Description

Ce cursus enseigne aux managers, responsables d'équipe, encadrants de proximité, chefs de projet, chefs de service ou de département comment maîtriser les outils de la délégation, adopter des comportements favorisant l'acceptation de la délégation, optimiser leurs compétences pour professionnaliser, sécuriser le processus de délégation, pour en assurer le suivi et l'amélioration constante, quotidienne.

Déroulement

De très haute qualité technique et pédagogique, cette formation recueille un succès exceptionnel auprès des managers qui souhaitent s'adapter aux nouvelles conditions économiques en responsabilisant, par le biais de la délégation, les membres de leurs équipes.



Public

- Chefs d'entreprise
- Cadres dirigeants
- Responsables de service
- Managers
- Chefs de projet amenés à faire vivre et évoluer leur équipe dans un contexte de crise.



Pré-requis

- Disposer de connaissances de base des méthodes et outils de management et souhaiter développer la délégation, un acte de management majeur qui tend à devenir un véritable système de management basé sur la responsabilisation, l'autonomie et le développement des compétences.



Certifications

- Certification par l'Institut Européen de Management des Entreprises



Programme

► Communication

- Développer un comportement assertif
- Être à l'écoute de son interlocuteur par la communication non verbale
- Choisir le meilleur canal de communication
- Adapter son mode de communication au contexte
- Associer ses collaborateurs, les accompagner en les responsabilisant
- Développer des comportements de coopération
- Diriger en exerçant un leadership par les valeurs
- Construire une véritable compétence relationnelle

► Intégrer la délégation dans son management

- Oser déléguer
- Qu'est-ce que la délégation ?
- Quels sont les différents types de délégation ?
- Acquérir une méthode de mise en oeuvre de la délégation
- Développer l'autonomie et les compétences des collaborateurs par la délégation
- Définir l'environnement de la délégation
- Comprendre les enjeux et les règles de la délégation
- Réussir les entretiens de délégation
- Diagnostiquer son approche personnelle de la délégation

► Déléguer avec succès

- Diriger
- Motiver
- Responsabiliser
- Définir des objectifs réalistes
- Evaluer
- Recadrer
- Développer les capacités des collaborateurs
- Favoriser l'autonomie des acteurs à distance



Vous serez capable de...

Motiver vos collaborateurs pour intégrer la délégation et la responsabilisation dans le management

- Créer les conditions favorables pour le développement de l'autonomie et la responsabilisation des collaborateurs
- Favoriser le développement des compétences de vos collaborateurs
- Adapter les modalités de la délégation aux enjeux de la mission et à l'autonomie du collaborateur choisi
- Réussir des délégations efficaces et responsabilisantes
- Mener une délégation avec succès
- Préparer, mener et réussir les entretiens de délégation
- Maîtriser les outils de la délégation, tout en développant les capacités professionnelles de ses collaborateurs
- Adopter des comportements favorisant l'acceptation de la délégation
- Maîtriser le processus de délégation
- Assurer le suivi permettant les ajustements nécessaires et le soutien menant à la réussite de la mission confiée à un collaborateur
- Créer une ambiance stimulante
- Positiver le changement : stratégie, circulation de l'information
- Adopter un mode de communication adapté à chaque type de collaborateur
- Prendre en compte les besoins individuels : statut, sécurité, besoin d'appartenance
- Proposer des outils concrets : avantages, primes, promotions, projets, conditions de travail...

egilia[®]
LEARNING